

**รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2560**  
**งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยเทคนิคนครปฐม**

---

1. ชื่อโครงการ.....

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ.....

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> ฝ่ายวิชาการ        | <input type="checkbox"/> ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา |
| <input type="checkbox"/> ฝ่ายบริหารทรัพยากร | <input type="checkbox"/> ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ         |
- การจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ (รูปเล่ม 5 บท)
- |  |                                   |
|--|-----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> จัดทำ (สำเนา) | <input type="checkbox"/> ไม่จัดทำ |
|--|-----------------------------------|

3. ประเภทของงาน/โครงการ

- ระบุไว้ในแผนฯ
- ไม่ได้ระบุไว้ในแผนฯ
- |   |
|---|
| <input type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา |
| <input type="checkbox"/> โครงการใหม่เริ่มในปี           |
| <input type="checkbox"/> งานที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ   |

4. การเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ มาตรฐานสถานศึกษา และค่านิยมของคนไทย 12 ประการ

- ยุทธศาสตร์นโยบายของ สอศ. ข้อที่.....  
ยุทธศาสตร์ที่..... : .....  
กลยุทธ์ที่..... : .....
- ยุทธศาสตร์นโยบายของวิทยาลัยเทคนิคนครปฐม ข้อที่.....  
ยุทธศาสตร์ที่..... : .....  
กลยุทธ์ที่..... : .....
- มาตรฐานการประกันคุณภาพสถานศึกษา  
มาตรฐานที่..... : .....  
ตัวบ่งชี้ที่..... : .....
- ค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ ข้อที่.....  
.....
- อื่นๆ โปรดระบุ.....  
.....

5. วัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม.....

6. สถานที่ดำเนินโครงการ/กิจกรรม.....

7. ระยะเวลาการดำเนินการระหว่างวันที่ .....

8. วิธีดำเนินการโครงการ/กิจกรรม

8.1 .....

8.2 .....

8.3 .....

8.4 .....

8.5 .....

9. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

9.1 ด้านปริมาณ

รายงานตามโครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย (จำนวน)	ผลสัมฤทธิ์การดำเนินงาน (จำนวน)

9.2 ด้านเชิงคุณภาพ

รายงานตามโครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย (ค่าเฉลี่ย/ระดับคุณภาพ)	ผลสัมฤทธิ์การดำเนินงาน

10. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)					หมายเหตุ	
	งปม.	งบเรียน		อุดหนุน	เงินรายได้		อื่นๆ
		ค่าหนังสือ	พัฒนาผู้เรียน				
10.1 จำนวนเงินตั้งไว้ตาม แผนงบประมาณ/โครงการ							
10.2 จำนวนเงินที่ใช้ไป							
1) ค่าใช้สอย							
- ค่าเบี้ยเลี้ยง							
- ค่าที่พัก							
- ค่ายานพาหนะ							
- ค่าอาหารว่างและ เครื่องมือ							
- ค่าอาหารกลางวัน							
- ค่าอาหารเย็น							
2) ค่าตอบแทน							
3) ค่าวัสดุ							
4) อื่นๆ (ระบุ).....							
รวม							
คงเหลือ							

11. ผลที่ได้รับหรือประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

- 11.1 .....
- 11.2 .....
- 11.3 .....
- 11.4 .....
- 11.5 .....

12. ปัญหา/อุปสรรค

.....

.....

.....

13. ข้อเสนอแนะ

.....  
.....  
.....

14. แนบรายละเอียดของผลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง (สำเนา) ประกอบด้วย

- 14.1  คำสั่ง  มี  ไม่มี
- 14.2  รายงานการประชุม  มี  ไม่มี
- 14.3  แบบลงนามรายชื่อผู้เข้าร่วม/  
จัดทำโครงการ/กิจกรรม  มี  ไม่มี
- 14.4  รูปภาพดำเนินงาน  มี  ไม่มี
- 14.5  อื่นๆ โปรดระบุ เช่น.....  มี  ไม่มี
- คำกล่าวเปิด-ปิด โครงการ/กิจกรรม  ตัวอย่างวุฒิบัตร/กิจกรรม
- .....  .....
- .....  .....

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน  
(.....)

ตำแหน่ง.....  
..... / ..... / .....

ความเห็น.....

ความเห็น.....

ลงชื่อ.....  
(.....)

ลงชื่อ.....  
(นายเทอดศักดิ์ แก้วคงคา)

รองผู้อำนวยการฝ่าย.....  
..... / ..... / .....

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ  
..... / ..... / .....

ความเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นายณรงค์ ไทยทอง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครปฐม

..... / ..... / .....